

lp.	Nazwa przedmiotu
PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO	
1.	WYCHOWANIE FIZYCZNE
2.	TECHNOLOGIA INFORMACYJNA
3.	FILOZOFIA
4.	LOGIKA PRAWNICZA
5.	ETYKA
6.	PODSTAWY PSYCHOLOGII
7.	JĘZYK OBCY do wyboru: angielski, niemiecki, rosyjski
PRZEDMIOTY PODSTAWOWE	
1.	PODSTAWY PRAWOZNAWSTWA
2.	HISTORIA ADMINISTRACJI
3.	NAUKA O ADMINISTRACJI
4.	KONSTYTUCYJNY SYSTEM ORGANÓW PAŃSTWOWYCH
5.	PRAWO ADMINISTRACYJNE
6.	POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE
7.	ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
8.	MIKROEKONOMIA
9.	MAKROEKONOMIA
10.	PUBLICZNE PRAWO GOSDARCZE
PRZEDMIOTY KIERUNKOWE I ZAWODOWE	
1.	PRAWO CYWILNE I UMOWY W ADMINISTRACJI
2.	PRAWO PRACY I PRAWO URZĘDNICZE
3.	FINANSE PUBLICZNE I PRAWO FINANSOWE
4.	ZAMÓWIENIA PUBLICZNE
5.	PRAWO KARNE I PRAWO WYKROCZEŃ
6.	INSTYTUCJE I ŹRÓDŁA PRAWA UNII EUROPEJSKIEJ
7.	ORGANIZACJA OCHRONY ŚRODOWISKA
8.	OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ
9.	PRAWO MIĘDZYNARODOWE
BLOK PRZEDMIOTÓW DO WYBORU specjalność administrowanie nieruchomościami	
1.	METODY STATYSTYCZNE I DEMOGRAFICZNE W ADMINISTRACJI
2.	SOCJOLOGIA I METODY BADAŃ SOCJOLOGICZNYCH
3.	1. GEOGRAFIA SPOŁECZNO-POLITYCZNA 2. PRAWO O NOTARIACIE
4.	1. PRAWO ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO 2. PODSTAWY BUDOWNICTWA I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ
5.	FORMALNO - PRAWNE PROCEDURY LEGISLACYJNE
6.	USTRÓJ I ZADANIA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
7.	1. WSPÓŁCZESNA MYŚL POLITYCZNO - PRAWNA 2. WYCENA NIERUCHOMOŚCI
8.	1. GOSPODAROWANIE MIENIEM PAŃSTWOWYM 2. PODATKI I PRAWO PODATKOWE

9.	TECHNIKI NEGOCJACJI I MEDIACJI W ADMINISTRACJI
10.	POSTĘPOWANIE EGZEKUCYJNE W ADMINISTRACJI
11.	<i>1. OCHRONA I PRZETWARZANIE DANYCH W ADMINISTRACJI 2. GOSPODAROWANIE NIERUCHOMOŚCIAMI W POLSCE I UE</i>
12.	<i>1. POŚREDNIK W OBROTCIE NIERUCHOMOŚCIAMI 2. SYSTEMY ADMINISTRACYJNE PAŃSTW UE</i>
13.	WYKŁADY MONOGRAFICZNE
14.	SEMINARIUM DYPLOMOWE