

## KARTA MODUŁU (sylabus)

1. Nazwa modułu: <b>STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE</b>		2. punkty ECTS
		<b>5+5+5</b>
		3. kod ECTS
		<b>S/N2techKOS-O-SPZ-I-II-III</b>
4. Kierunek studiów: <b>Technologia kosmetyku</b>	5. Ścieżka kształcenia: -	
6. Semestr studiów: <b>I, II, III</b>	7. Stopień: <b>studia II stopnia</b>	
8. Forma studiów: <b>studia stacjonarne/niestacjonarne</b>	9. Język wykładowy: <b>polski</b>	
10. Status modułu: <b>obowiązkowy</b>	11. Sposób zaliczenia: <b>zaliczenie bez oceny</b>	
12. Grupa: <b>studencie praktyki zawodowe</b>		
13. Forma zajęć	14. Metody dydaktyczne	15. Sposób realizacji zajęć
<b>praktyka zawodowa</b>	-	<b>praktyka/ staż/ praca zawodowa</b>
16. Cele i zadania modułu: <b>1. Nabycie przez studentów wiedzy, umiejętności i kompetencji zawodowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.</b> <b>2. Nabyte kierunkowe efekty uczenia się są niezbędne do kreowania w przyszłości właściwego dla technologa kosmetyku stanowiska pracy.</b> <b>3. Obowiązki realizowane w trakcie studenckiej praktyki zawodowej mogą stanowić przygotowanie merytoryczne do opracowania pracy dyplomowej, w czasie dwóch ostatnich semestrów studiów pod opieką promotora.</b>		
17. Wymagania formalne: <b>1. Uczestnictwo w studenckiej praktyce zawodowej w obowiązującym wymiarze.</b> <b>2. Przedłożenie do Działu Praktyk i Doradztwa Personalnego stosownych dokumentów tj. umowy o przeprowadzenie studenckich praktyk zawodowych, oświadczenie/ zobowiązanie praktykanta, karty praktyk: moduł I [czas realizacji do końca I semestru], moduł II [czas realizacji do końca II semestru], moduł III [czas realizacji do końca III semestru].</b> <b>3. Indywidualny tryb składania dokumentów dotyczy osób rozliczających się z praktyki zawodowej na podstawie odbytego stażu zawodowego lub kontynuowanej pracy zawodowej – tryb określony w oddzielnych regulaminach.</b>		
18. Wymagania wstępne: <b>1. Usystematyzowana wiedza z modułów realizowanych przed i w trakcie uczestnictwa w studenckiej praktyce zawodowej.</b>		
19. Treści programowe:		
lp.	<b>P - praktyka:</b>	
<b>P1</b>	Wprowadzenie – zapoznanie z obowiązującymi przepisami i zasadami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej; zapoznanie się z rolą i pozycją technologa kosmetyków w różnego typu instytucjach; określenie zasad współpracy ze specjalistami; ugruntowanie wiedzy z zakresu higieny osobistej i miejsca pracy.	
<b>P2</b>	Zapoznanie się z prawidłową organizacją pracy w zespole – zapoznanie z zakresem wykonywanych czynności na poszczególnych stanowiskach pracy; zapoznanie się z zakresem obowiązków; nabycie umiejętności pracy w zespole.	
<b>P3</b>	Zapoznanie z dokumentacją – zapoznanie się z dokumentacją obowiązującą w zakładzie pracy; poznanie zasad funkcjonowania producentów produktów kosmetycznych, aktów prawnych dotyczących norm i wymagań laboratoriów chemicznych oraz regulacji prawnych dotyczących niebezpiecznych substancji i ich przechowywania oraz oznakowania.	
<b>P4</b>	Badanie fizykochemiczne wyrobów kosmetycznych – obserwacja procesów przedprodukcyjnych i produkcyjnych z uwzględnieniem rodzajów form fizykochemicznych kosmetyków (analiza fizykochemiczna związków chemicznych, badanie właściwości chemicznych surowców kosmetycznych, optymalizacja receptur). Ponadto: recepturowanie kosmetyków, optymalizacja receptur, optymalizacja formy kosmetyku, sprawdzanie stabilności mas kosmetycznych,	

	<i>sprawdzanie własności fizykochemicznych produktów kosmetycznych, przygotowanie prób do badań, analiza jakościowa i ilościowa związków chemicznych, metoda analizy klasycznej, analiza instrumentalna; ocena jakości surowców kosmetycznych, opakowań oraz samych kosmetyków; tworzenie raportów z analiz.</i>
<b>P5</b>	Kontrola jakości surowców kosmetycznych i produktów kosmetycznych – <i>badanie jakości i bezpieczeństwa surowców kosmetycznych i produktów kosmetycznych; analiza wyników.</i>
<b>P6</b>	Badania mikrobiologiczne kosmetyku – <i>ocena czystości mikrobiologicznej surowców i gotowych produktów kosmetycznych.</i>
<b>P7</b>	Opracowywanie dokumentacji z badań – <i>analiza i interpretacja wyników prowadzonych badań; przygotowywanie raportów z prowadzonych analiz.</i>
<b>20. Zakładane efekty uczenia się:</b>	
<b>Wiedza:</b> <i>zbiór opisów, faktów, zasad, teorii i praktyk, przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej</i>	
<b>Nr efektu</b>	<b>Efekt uczenia się - WIEDZA</b>
	Student, który zaliczył moduł:
<b>01</b>	rozumie znaczenie zastosowania w praktyce zawodowej posiadanej wiedzy teoretycznej z dyscyplin naukowych, do których przyporządkowany został kierunek studiów.
<b>02</b>	zna zasady eksploatacji i konserwacji aparatury/ urządzeń i narzędzi stosowanych w procesie produkcji, a także badania i oceny jakości produktów kosmetycznych.
<b>03</b>	ma wiedzę z zakresu analizy składów preparatów kosmetycznych oraz oceny jakości i bezpieczeństwa surowców, jak i gotowych produktów.
<b>04</b>	zna i stosuje się do obowiązujących powszechnie przepisów i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, wymogów sanitarno-higienicznych, jak również wewnętrznych regulaminów pracy i organizacyjnych.
<b>Umiejętności:</b> <i>zdolność wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej</i>	
<b>Nr efektu</b>	<b>Efekt uczenia się - UMIEJĘTNOŚCI</b>
	Student, który zaliczył moduł:
<b>05</b>	stosuje się do obowiązujących procedur w zakresie produkcji i badania surowców oraz gotowych produktów.
<b>06</b>	stosuje się do procedur z zakresu eksploatacji i konserwacji aparatury/ urządzeń i narzędzi stosowanych w miejscu odbywania studenckiej praktyki zawodowej, wykazując się również odpowiednimi zdolnościami manualnymi.
<b>07</b>	potrafi zaprojektować produkt kosmetyczny o określonych funkcjach kosmetycznych, na podstawie przeprowadzonych analiz rynku i oczekiwań konsumentów.
<b>08</b>	potrafi dostosować systemy zarządzania jakością produkcji i dystrybucji produktów kosmetycznych do bieżących wymogów społecznych, ekonomicznych i gospodarczych, skupiając się przy tym na maksymalnej efektywności prowadzonej działalności, ale przy redukcji do minimum jej kosztów.
<b>09</b>	potrafi przygotować pełną dokumentację projektowanego produktu kosmetycznego.
<b>10</b>	potrafi zastosować w praktyce poznane metody analizy surowców kosmetycznych i gotowych produktów [klasyczne i instrumentalne].
<b>11</b>	potrafi samodzielnie zaprojektować stanowisko pracy uwzględniając przy tym zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w przemyśle kosmetycznym lub instytucjach zewnętrznych świadczących usługi tożsame dla studiowanego kierunku studiów.
<b>12</b>	umie posługiwać się językiem (w formie ustnej i pisemnej) nowożytnym na poziomie średniozaawansowanym (B2+), w tym: stosować specjalistyczne słownictwo (związane z kierunkiem studiów) oraz strategie komunikacyjne niezbędne w sprawnym funkcjonowaniu w środowisku pracy technologa kosmetyku.
<b>Kompetencje społeczne:</b> <i>zdolność do kształtowania własnego rozwoju oraz autonomicznego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu zawodowym i społecznym, z uwzględnieniem etycznego kontekstu własnego postępowania</i>	
<b>Nr efektu</b>	<b>Efekt uczenia się - KOMPETENCJE</b>
	Student, który zaliczył moduł:
<b>13</b>	potrafi wykorzystać nabytą w czasie procesu kształcenia wiedzę dla wzmocnienia i ugruntowania swojej pozycji w przemyśle kosmetycznym.
<b>14</b>	nie przedkłada własnych ambicji ponad dobro całego zespołu i przedsiębiorstwa, dla którego świadczy pracę; motywuje współpracowników do zwiększenia efektywności pracy w celu osiągnięcia złożonych celów.
<b>15</b>	charakteryzuje się wytrwałością i konsekwencją w dążeniu do realizacji zawodowych celów; rozumie konieczność systematyczności w działaniu i umiejętności realizacji wieloetapowych i

	złożonych projektów.		
16	ma świadomość wystąpienia ewentualnych negatywnych skutków działalności prowadzonej w obszarze technologii kosmetyków na stan środowiska oraz zdrowie i bezpieczeństwo konsumentów; bierze odpowiedzialność za skutki swojej pracy.		
20a. Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się:			
Nr efektu modułowego		Symbol EKK	
01		KK2P_W02	
02		KK2P_W04	
03		KK2P_W05, KK2P_W06	
04		KK2P_W10, KK2P_W13	
05		KK2P_U08	
06		KK2P_U04	
07		KK2P_U03, KK2P_U05, KK2P_U06	
08		KK2P_U09	
09		KK2P_U14	
10		KK2P_U07	
11		KK2P_U10, KK2P_U11	
12		KK2P_U02, KK2P_U15	
13		KK2P_K04	
14		KK2P_K06	
15		KK2P_K07	
16		KK2P_K08	
21. Sposoby oceny:			
F – formująca:		P – podsumowująca:	
F6-ocena bieżąca (za zrealizowane czynności – zgodnie z obowiązującym programem studenckiej praktyki zawodowej)		P5-opinia opiekuna praktyki P6-subiektywna ocena praktykanta	
22. Sposób weryfikacji efektów uczenia się:			
Nr efektu	Treści programowe	Sposób oceny	
01	P1-P7	F6, P5, P6	
02	P1-P7	F6, P5, P6	
03	P1-P7	F6, P5, P6	
04	P1-P7	F6, P5, P6	
05	P1-P7	F6, P5, P6	
06	P1-P7	F6, P5, P6	
07	P1-P7	F6, P5, P6	
08	P1-P7	F6, P5, P6	
09	P1-P7	F6, P5, P6	
10	P1-P7	F6, P5, P6	
11	P1-P7	F6, P5, P6	
12	P1-P7	F6, P5, P6	
13	P1-P7	F6, P5, P6	
14	P1-P7	F6, P5, P6	
15	P1-P7	F6, P5, P6	
16	P1-P7	F6, P5, P6	
23. Warunek zaliczenia modułu:			
Udział w studenckiej praktyce zawodowej w wymiarze zgodnym z aktualnym program praktyk. Realizacja wszystkich czynności przewidzianych w aktualnym programie praktyk. Dopełnienie wszystkich formalności administracyjnych wskazanych przez Dział Praktyk i Doradztwa Personalnego WSiZ w Warszawie.			
24. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS:			
Ogółem stacjonarne	Ogółem niestacjonarne	stacjonarne	niestacjonarne
360 h	360 h	15 ECTS	

<p><b>25. Wykaz dokumentacji podstawowej:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program praktyk – moduł do końca I semestru.</li> <li>2. Program praktyk – moduł do końca II semestru.</li> <li>3. Program praktyk – moduł do końca III semestru.</li> </ol>
<p><b>26. Wykaz dokumentacji uzupełniającej:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumentacja wewnętrzna instytucji w zakresie organizacji.</li> <li>2. Akty prawne regulujące działalność instytucji przyjmującej studenta do odbycia studenckiej praktyki zawodowej.</li> </ol>